

Stundenerfassung V1.8

Automatisieren Sie die Verwaltung der Arbeitszeiten Ihrer Mitarbeiter durch unsere Stundenerfassung. Sie führen verschiedene Exceltabellen oder andere Listen, digital oder noch auf dem Papier, um die Arbeitsstunden Ihrer Mitarbeiter zu dokumentieren, auszuwerten und den verschiedenen Projekten zuzuordnen? Mit unserer Stundenerfassung ist dies nun Vergangenheit. Hier haben Sie alles in einem praktischen Tool zusammengefasst.

Stundenerfassung Grundmodul

Das kostengünstige Grundmodul bietet Ihnen eine reine Zeiterfassung von Mitarbeiter- und Projektstunden.

Stunden erfassen

Erfassen Sie alle Arbeitszeiten inklusive eventuell anfallender Fahrkilometer (für z.B. eine Fahrtkostenabrechnung) Ihrer Mitarbeiter. Dies kann entweder jeder Mitarbeiter selbst erledigen, oder Sie definieren einen Administrator, der für alle Mitarbeiter die Stunden eingeben kann.

Ordnen Sie die Arbeitszeiten den verschiedenen Projekten zu. Zusätzlich können Unterprojekte, Leistungsphasen, Gewerke, Tätigkeiten und Tätigkeitsbeschreibungen definiert werden.



Auswerten der Arbeitszeiten und Berichtsausgabe

Werten Sie Ihre Arbeitszeiten und die Ihrer Mitarbeiter nach verschiedenen Filterkriterien, z.B. nach einem bestimmten Projekt, aus. Danach können diese Auswertungen nach Excel oder als CSV Datei exportiert werden. Die Stundenerfassung enthält bereits vorgefertigte Berichte wie z.B. monatliche Stundenlisten, die ausgegeben werden können.

Mehrfirmenfähig

Sie können mehrere Firmen für die Zeiterfassung anlegen und den Mitarbeitern diese Firmen zuordnen. Somit können Ihre Mitarbeiter für die Projekte anderer Firmen ebenfalls Arbeitszeiten erfassen. Sie benötigen pro Firma eine Lizenz.

Benutzerverwaltung und Rechtevergabe

In der Stundenerfassung können Sie sowohl Mitarbeiter als auch Projekte mit eigenen Kategorien anlegen. Sie können jedem Mitarbeiter zuordnen, für welche Projekte er Stunden eintragen darf und welche er auswerten darf.

Außerdem können Sie den Mitarbeitern unterschiedliche Rechte zuweisen. Die Rechte eines Benutzers beschränken sich darauf, seine Stunden zu erfassen und auszuwerten. Ein Gruppenleiter hat eingeschränkte administrative Rechte und der Administrator hat volle Rechte, kann also auch Mitarbeiter und Projekte anlegen und für andere Mitarbeiter Stunden eintragen.

Replikation und Synchronisation

Interessant für Außendienstmitarbeiter zum Beispiel ist die Möglichkeit der Replikation. Dadurch wird eine Kopie der Originaldatenbank lokal auf ein Notebook gelegt und Sie können somit auch unterwegs Ihre Stunden eingeben. Besteht wieder eine Verbindung mit der Serverdatenbank werden die Daten automatisch synchronisiert.

Stundenerfassung Plusversion

Die Plus Version der Stundenerfassung enthält zusätzliche, nützliche Features wie eine Überstundenverwaltung, eine Stundenabrechnung, die Erfassung externer Kosten und die Budgetverwaltung.

Überstundenverwaltung

Mit dem Modul Überstundenverwaltung können Sie folgende Bereiche verwalten:

Jedem Mitarbeiter kann ein eigenes Überstundenmodell zugeordnet werden (Woche, Monat, Jahr). Die Überstunden können ausgewertet und abgerechnet werden.

Die Arbeitszeit wird mit der Regelarbeitszeit und pauschalierten Überstunden verrechnet. So halten Sie die Überstundenkonten auf dem aktuellen Stand. Für bestimmte Tätigkeiten können Zuschläge bzw. Abschläge auf die reguläre Arbeitszeit eingestellt und automatisch berechnet werden. Die gilt ebenso für Feiertage, Wochenenden und Arbeiten außerhalb der regulären Arbeitszeit.

Stundenabrechnung

Mit diesem Modul können Projektstunden jetzt detaillierte Stundensätze zugeordnet werden. So können die Stunden mit Stundensätzen zu jedem Projekt oder Auftraggeber ausgewertet und damit schnell Rechnungen erstellt werden.

Externe Kosten

Sie können eine Liste aller externen Kosten erstellen und diese den Projekten zuordnen. Überdies können Sie nach bestimmten Kriterien filtern und Ihre Ergebnisse exportieren.



Budgetverwaltung

Verwalten Sie hier Ihre Projektbudgets indem Sie die Stundensätze der Mitarbeiter erfassen und diese nach Kostenarten aufteilen. Vergeben Sie Kostenbudgets für Projekte und teilen Sie dieses Budget auf Leistungsphasen oder Mitarbeiter auf. Jeder Mitarbeiter kann für sich auswerten und prüfen, welcher Anteil des ihm zugeordneten Budgets bereits verbraucht ist. Berechtigte Benutzer können zusätzlich die Budgets der Projekte nach verschiedenen Kriterien filtern und sich einen Überblick darüber verschaffen, welche Projekte einen kritischen Grenzwert erreicht oder überschritten haben.

Preise

Demoversion

Die Demoversion ist kostenlos. Holen Sie sich einfach die aktuellste Version unter www.netcadservice.de oder fordern Sie eine CD an. Mit der Demoversion können Sie die Software beliebig lange testen, eine zeitliche Beschränkung gibt es nicht.

Die Eingabe ist lediglich auf ein Projekt und einen Mitarbeiter beschränkt, alle anderen Funktionen stehen uneingeschränkt zur Verfügung. Durch Anforderung und Eingabe eines Freischaltcodes erhalten Sie das Grundmodul oder die Plusversion. Die bereits vorhandenen Daten bleiben natürlich erhalten.

Neukauf Grundmodul

Zu einem Preis von 99 € zzgl. MwSt. (117,81 € inkl. MwSt.) erhalten Sie einen Freischaltcode für das Grundmodul für Ihre Firma. Sie können die Anwendung auf beliebig vielen Rechnern in Ihrer Firma installieren und nutzen, ohne dass zusätzliche Lizenzkosten anfallen.



Neukauf Plusversion

Zu einem Preis von 399 € zzgl. MwSt. (474,81 € inkl. MwSt.) erhalten Sie einen Freischaltcode für die Plusversion für Ihre Firma. Diese Anwendung können Sie ebenfalls auf beliebig vielen Rechner installieren und nutzen, ohne dass zusätzliche Lizenzen anfallen.

Upgrade vom Grundmodul auf die Plusversion

Sie arbeiten bereits mit dem Grundmodul der Stundenerfassung und möchten nun auf die Plusversion upgraden? Kein Problem. Fordern Sie einfach einen Freischaltcode für die Plusversion an, welchen Sie zu einem Preis von 299,00 € zzgl. MwSt. (351,81 € inkl. MwSt.) erwerben können.

Update auf die Version 1.8

Das Update einer früheren Version (1.2 bis 1.7) des Grundmoduls auf die aktuelle Version 1.8 Grundmodul kostet 49,00 € zzgl. MwSt. (58,31 € inkl. MwSt.).

Das Update einer früheren Version (1.2 bis 1.7) der Plusversion auf die aktuelle Version 1.8 Plus kostet 99,00 € zzgl. MwSt. (117,81 € inkl. MwSt.).

The screenshot displays the 'Stundenerfassung 1.8 Plus' application. The main window features a calendar for September 2012. A detailed view for Wednesday, 5th September 2012, shows the following data:

- Soll:** 160,00 | **Ist:** 4,00 | **Diff.:** -156,00
- Mittwoch, 5. September 2012**
- Arbeitsbeginn:** 08:00 | **Arbeitszeit:** 04:00 | **erfasste Std:** 08:00
- Arbeitsende:** 16:00 | **Pausen:** 04:00 | **nicht erfasst:** 00:00
- Bemerkung:** (empty field)
- Überstunden:** Kontostand: 0:00, Modell: Woche

The sidebar on the left contains a 'Hauptmenü' with options like 'Stunden erfassen', 'Bericht', and 'Überstunden'. A smaller window titled 'Überstunden Auswerten und Gutschreiben' is open, showing a list of hours and a summary of overworked hours.

netCADservice GmbH

Augustinerstraße 3 - 83395 Freilassing

Tel: 0049 (0)8654 8940 - Fax: 0049 (0)8654 8941 - eMail: info@netcadservice.de

www.netcadservice.de



Wir kombinieren Software mit Dienstleistung